


Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Ивановский научно-исследовательский институт материнства и детства
имени В.Н.Городкова»

Утверждаю
Директор, Председатель Ученого Совета
ФГБУ «Ив НИИ М и Д им. В.Н.Городкова»
Минздрава России
д.м.н., доц.  Мальшкіна А.И.
Протокол Ученого Совета № 1 от 9 февраля 2015г.


ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -ПРОГРАММЕ
ОРДИНАТУРЫ

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет принципы проектирования, структуру и содержание, порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ ординатуры (далее — ОПОП ординатуры), реализуемых на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее ФГОС) в ФГБУ «Ивановский научно-исследовательский институт материнства и детства имени В.Н.Городкова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее Институт).

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны граждан в Российской Федерации»; - Приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 г. № 541н « Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»; Приказом Минздравсоцразвития РФ от 23.04.2009 г. № 210н «Об номенклатуре специальностей специалистов с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации»; - Приказом Минздравсоцразвития России от 07.06.2009 г. № 415н «Об утверждении Квалификационных требований к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры», Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»; -Приказом Министерства образования и науки РФ от 25.08.2014 г. № 1043 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.08.01. акушерство и гинекология (уровень подготовки кадров высшей квалификации); Приказом Министерства образования и науки РФ от 25.08.2014 г. № 1068 «Об утверждении федерального государственного образовательного

стандарта высшего образования по специальности 31.08.26. аллергология и иммунология (уровень подготовки кадров высшей квалификации); Приказом Министерства образования и науки РФ от 25.08.2014 г. № 1061 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.08.18. неонатология (уровень подготовки кадров высшей квалификации); Приказом Министерства образования и науки РФ от 25.08.2014 г. № 1049 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.08.07 патологическая анатомия (уровень подготовки кадров высшей квалификации), Уставом Института.

2. Принципы проектирования ОПОП ординатуры

2.1 ОПОП ординатуры по специальностям разрабатываются на основе соответствующих ФГОС и с учетом примерных образовательных программ. Требования ФГОС являются обязательными для выполнения.

2.2. ОПОП ординатуры едины для всех форм обучения, в которых она реализуется.

2.3. ОПОП ординатуры ежегодно обновляется в части состава дисциплин учебного плана и содержания рабочих программ дисциплин, программ практик и учебно-методических материалов (средств обучения), оценочных и материально-технических средств.

2.4. ОПОП ординатуры состоит из следующих элементов:

- собственно программа ординатуры, включающая разделы:
- общих положений,
- нормативных документов для разработки ОПОП ординатуры,
- общей характеристики ОПОП ординатуры,
- требований к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ординатуры,
- характеристики профессиональной деятельности выпускника, освоившего ОПОП ординатуры,
- требований к результатам освоения ОПОП ординатуры,
- документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ординатуры,
- соответствия ОПОП ординатуры требованиям ФГОС к условиям реализации программы,
- соответствия ОПОП ординатуры требованиям ФГОС к финансовому обеспечению программы;
- учебный план с календарным учебным графиком;
- рабочие программы дисциплин с аннотациями (приложение 2);
- программа практики с аннотацией;
- учебно-методические материалы и оценочные средства.

2.5. Шаблон ОПОП ординатуры представлен в приложении 1.

3. Порядок разработки ОПОП ординатуры

3.1. Подразделениями, ответственными за разработку и реализацию ОПОП ординатуры, являются кафедра и научные отделы (лаборатории) подразделения Института, участвующие в подготовке ординаторов.

3.2. Проектирование ОПОП ординатуры по каждой специальности осуществляется коллективом разработчиков из числа ведущих преподавателей и научных сотрудников, участвующих в реализации соответствующей ОПОП ординатуры.

3.3. Координацию деятельности кафедры и научных отделов (лаборатории) по разработке ОПОП ординатуры осуществляет Учебно-методическое управление Института.

3.4. Директор Института по представлению зам. директора по научной работе своим приказом назначает руководителей ОПОП ординатуры, ответственных за разработку программ, утверждает график необходимых работ и сроки представления программы к утверждению.

3.5. Учебно-методическое управление Института совместно с руководителями ОПОП ординатуры формирует коллектив разработчиков программы.

3.6. Руководителем ОПОП ординатуры разрабатываются следующие разделы программы:

- общие положения;
- нормативные документы для разработки ОПОП ординатуры;
- общая характеристика ОПОП ординатуры;
- требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ординатуры;
- характеристика профессиональной деятельности выпускника, освоившего ОПОП ординатуры;
- требования к результатам освоения ОПОП ординатуры;
- документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ординатуры;
- соответствие ОПОП ординатуры требованиям ФГОС к условиям реализации программы;
- соответствие ОПОП ординатуры требованиям ФГОС к финансовому обеспечению программы;
- учебный план с календарным учебным графиком.

3.7. Кафедрами, научными отделами (лабораториями) осуществляющих подготовку ординаторов по специальностям разрабатываются следующие разделы программы:

- рабочие программы дисциплин (модулей) и практик по специальности;
- аннотации рабочих программ дисциплин;
- программа итоговой государственной аттестации;
- средства обучения (учебно-методические материалы) соответствующих дисциплин;
- оценочные средства (контрольно-измерительные материалы) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточных аттестаций.

3.8. Учебно-методическим управлением разрабатываются формы отчетных документов по ординатуре.

4. Утверждение ОПОП ординатуры

4.1. Руководитель ОПОП ординатуры в установленные сроки представляет разработанную ОПОП ординатуры на рассмотрение в ученый совет и дальнейшее утверждение директором института.

4.2. Учебные планы по каждому направлению ОПОП ординатуры согласовываются с заместителем директора по научной работе и утверждаются директором института.

4.3. Разработанная ОПОП ординатуры подлежит рецензированию. В качестве рецензентов могут быть привлечены руководители и ведущие специалисты организаций, учреждений, либо высококвалифицированные научно-медицинские кадры.

5. Размещение ОПОП ординатуры

5.1. На официальном сайте Института размещаются следующие элементы программы:

- ОПОП ординатуры;
- аннотации рабочих программ дисциплин и практик;
- учебный план с календарным учебным графиком.

5.2. В учебно-методическом управлении, на кафедре (в научном отделе) в печатном и электронном виде хранятся:

- ОПОП ординатуры;
- рабочие программы дисциплин и практик;
- аннотации рабочих программ дисциплин и практик;
- учебный план с календарным учебным графиком;
- формы учетно-отчетных документов по ординатуре;
- программы итоговой государственной аттестации;
- соответствующие средства обучения и оценочные материалы;
- комплекты отчетно-учетных документов ординаторов (учетные карточки).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Ивановский научно-исследовательский институт материнства и детства имени
В.Н.Городкова»

Утверждаю
Директор, Председатель Ученого совета
ФГБУ «Ив НИИ М и Д имени В.Н.Городкова»
Минздрава России
д.м.н., доц. _____ А. И. Малышкина
«__» _____ 2015г
Протокол Ученого Совета
№ ____ от «__» _____ 2015г

**Основная образовательная программа по направлению подготовки кадров высшей
квалификации – программы ординатуры по специальности 00.00.00 «Название
специальности»**

Иваново 2015

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа ординатуры по специальности _____ заслушана и утверждена на заседании Ученого совета ФГБУ «Ив НИИ МиД им. В.Н.Городкова» Минздрава России

« ____ » _____ 2015 г., протокол № _____

Рецензенты:

Руководитель ОПОП

Научная степень, звание: _____ Ф.И.О

I. Общие положения

1.1 Нормативные документы для разработки ОПОП ординатуры

1.2 Общая характеристика программы ординатуры (цель, задачи)

1.3 Объем основной профессиональной образовательной программы, реализуемой в данном направлении подготовки составляет 120 зачетных единиц.

II. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1 Область профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС

2.2 Объекты профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускников в соответствии с ФГОС

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускников в соответствии с ФГОС

III. Требования к результатам освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы выпускник должен обладать следующими:

Универсальными компетенциями (УК):

Профессиональными компетенциями (ПК):

IV. Структура образовательной программы

4.1. Базовый учебный план

4.2. Календарный учебный график

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей):

4.4. Рабочие программы дисциплин практик,

4.5. Программа государственной итоговой аттестации

V. Условия реализации образовательной программы

5.1 Кадровые условия реализации

5.2 Материально-технические и учебно-методические условия реализации

5.3 Финансовые условия реализации

Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Ивановский научно-исследовательский институт материнства и детства имени
В.Н.Городкова» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Утверждаю
Директор, Председатель Ученого совета
ФГБУ «Ив НИИ М и Д имени В.Н.Городкова»
Минздрава России
д.м.н., доц. _____ А. И. Малышкина
«__» _____ 2015г
Протокол Ученого Совета
№ __ от «__» _____ 2015г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по _____
(наименование дисциплины)

Специальность _____

(код)
(наименование)

Лекции _____ (час)

Практические (лабораторные) занятия _____ (час)

Семинары _____ (час)

Всего часов аудиторной работы _____ (час)

Самостоятельная работа (внеаудиторная) _____ (час)

Общая трудоемкость дисциплины _____ (час/зач. ед.)

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности _____ (код специальности) _____ (наименование специальности) (уровень подготовки кадров высшей квалификации)

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель:

Задачи:

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «.....» относится к Блоку программы ординатуры, установленной Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГСО ВО) по специальности _____ (код, специальность).

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных (УК) и профессиональных (ПК) компетенций¹:

_____ (УК-..)
_____ (ПК-..)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

- 1) Знать: _____ (номер/индекс компетенции²)
- 2) Уметь: _____ (номер/индекс компетенции)
- 3) Владеть _____ (номер/индекс компетенции)

Перечень практических навыков

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет _____ зачетных единиц, _____ академических часов.

Общая трудоемкость		Количество часов				Внеаудиторная самостоятельная работа	Форма контроля
в ЗЕ	в часах	Аудиторных			Практические занятия		
		Всего	Лекции	Семинары			
...	Зачет

II. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ _____

¹ Компетенции должны соответствовать видам профессиональной деятельности соответствующей специальности

² Номер/индекс компетенции берется из компетентностной модели выпускника, представленной в ОПОП, Раздел III.

Учебно-тематический план дисциплины (в академических часах) и матрица компетенций

Наименование разделов дисциплины (модулей) и тем	Всего часов на аудиторную работу	Аудиторные занятия			Внеаудиторная самостоятельная работа	Итого часов	Формируемые компетенции								Образовательные технологии и		Формы текущего и рубежного контроля	
		Лекции	Семинары	Практические занятия			УК-	УК-	ПК-	ПК-	ПК-	ПК-	ПК-	ПК-	ПК-	традиционные		интерактивные
1.																		
1.1.																		
1.1.1.																		
2.																		
...																		
ИТОГО:																		

Список сокращений: (н-р: традиционная лекция (Л), лекция-визуализация (ЛВ), метод малых групп (МГ), занятия с использованием компьютерных обучающих программ (КОП)), проблемная лекция (ПЛ), дебаты (Д), мозговой штурм (МШ), «круглый стол» (КС), мастер-класс (МК), виртуальный практикум (ВП), лекция – пресс-конференция (ЛПК), активизация творческой деятельности (АТД), регламентированная дискуссия (РД), дискуссия типа форум (Ф), деловая и ролевая учебная игра (ДИ, РИ), метод малых групп (МГ), занятия с использованием тренажёров, имитаторов (Тр), компьютерная симуляция (КС), разбор клинических случаев (КС), подготовка и защита истории болезни (ИБ), использование компьютерных обучающих программ (КОП), интерактивных атласов (ИА), посещение врачебных конференции, консилиумов (ВК), участие в научно-практических конференциях (НПК), съездах, симпозиумах (Сим), проведение предметных олимпиад (О), подготовка письменных аналитических работ (АР), подготовка и защита рефератов (Р), проектная технология (ПТ), дистанционные образовательные технологии (ДОТ), занятие – конференция (ЗК), тренинг (Т), подготовка и защита рефератов (Р), разбор клинических случаев (КС), подготовка и защита истории болезни (ИБ), клинические ситуации (КС), КТ – компьютерное

тестирование, СЗ – решение ситуационных задач, Р – написание и защита реферата, С – собеседование по контрольным вопросам, Д – подготовка доклада, Пр – оценка освоения практических навыков (умений), ИБ – написание и защита истории болезни.

III. УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Содержание дисциплины

Раздел 1.

Раздел 2.

Формы работы ординатора на практических или семинарских занятиях:

3.2. Тематический план лекционного курса

№ Раздела, темы	Тема и ее краткое содержание	Часы
2.		
...	

3.3. Тематический план семинаров

№ Раздела, темы	Тема и ее краткое содержание	Часы
1		
...	

3.4. Тематический план практических занятий

№ Раздела, темы	Тема и ее краткое содержание	Часы
...	...	
...	...	

IV ФОРМЫ КОНТРОЛЯ. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ (ТЕКУЩИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ)

4.1. Текущий контроль

4.2. Рубежный контроль.

4.3. Оценочные средства для текущего и рубежного контроля успеваемости

V УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Методические указания для самостоятельной работы

Самостоятельная работа по изучению дисциплины во внеаудиторное время:

5.2. Примеры оценочных средств:

1.

2.

5.3. Примерная тематика рефератов:

1.

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

а) основная литература:

б) дополнительная литература:

в) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

